**DATOS PERSONALES**

**Apellido y Nombre**: Vara, Mariana Carolina.

**Domicilio**: B° Bancario: Block F2 3° piso Dpto. D

**Teléfono**: (0387)154749090- Particular (0387)155141994- Alternativo.

**E-mail**: [varamariana.6@gmail.com](mailto:varamariana.6@gmail.com)

**Localidad**: Salta, Capital.

**Fecha de nacimiento**: 06/05/1992.

**Estado Civil**: Soltera- Sin hijos.

**FORMACION ACADEMICA**

**Estudios Terciarios**: COMPLETOS.

**Titulo:** Tecnicatura Superior En Gestión De Recursos Humanos

Establecimiento: Instituto de Educación Superior nº 6.043 (Salta Capital)

Año de egreso: Diciembre 2.013

**Estudios Secundarios**: COMPLETOS.

**Titulo**: Modalidad Humanidades y Ciencias Sociales.

Colegio Perito Francisco Moreno- Florida 636 (Salta Capital)

Año de egreso: 2.009

**EXPERIENCIA LABORAL**

**Empresa:** Atento- Centros de Contacto Salta (Call Center)

**Puesto:** Telemarketer- Asesor Comercial.

**Periodo trabajado:** Noviembre de2012 - Enero 2013.

**Empresa:** Ciber Zuviria

**Tareas desempeñadas:** Atención al cliente, recepción y caja.

**Periodo trabajado:** Octubre de 2010 - Febrero 2012.

**CURSOS**

* **Herramientas administrativas**

**Establecimiento**: Fundación Roberto Romero (Zuviria 428)

Duración: 1 mes- Enero 2014.

* **Secretariado Computacional Avanzado (Word, Excel, Access 2007)**

**Establecimiento**: Fundación Roberto Romero (Zuviria 428)

Duración: 4 meses- Septiembre- Diciembre 2010.

**IDIOMAS Y HERRAMIENTAS INFORMATICAS**

**Conocimiento informático**: Microsoft Office (Word, Excel, Access, Power Point), Correo electrónico, Navegadores de internet - *Nivel avanzado.*

**Software de gestión**: Tango gestión. Liquidación de sueldos- *Nivel intermedio.*

**Idiomas**: Inglés.

Oral y escrito**:** *Nivel intermedio.*

**Disponibilidad horaria: FULL-TIME.**

**Incorporación: inmediata.**